

BEWERBUNGS-CHECKLISTE

TIPPS ZUR VORBEREITUNG & PRÜFUNG
DEINER BEWERBUNG. TICKE DIE BOXEN!

BEVOR DU BEGINNST

- NIMM DIR EINEN MOMENT ZEIT, UM ZU DEFINIEREN, WONACH DU SUCHST**
REFLEKTIERE ÜBER DICH UND ERKENNE DEINE ZIELE, STÄRKEN UND CHARAKTEREIGENSCHAFTEN
- SCHAU DIR UNSER HILFS DOKUMENT 'WIE SCHREIBE ICH EINEN LEBENSLAUF' AN**
ERSTELLE EIN STRUKTURIERTES DOKUMENT MIT DEINEN ERFAHRUNGEN, STÄRKEN UND FACHWISSEN
- LESE UNSER LEITFADEN DOKUMENT 'WIE SCHREIBE ICH EIN ANSCHREIBEN'**
NUTZE DIE ANLEITUNG ZUR UNTERSTÜTZUNG VON DEINEM LAYOUT UND DEINER SCHREIBSTRUKTUR
- RECHERCHIERE DAS UNTERNEHMEN, BEI DEM DU DICH BEWIRBST**
VERSTEHE DIE ZIELE, DIE MISSION UND DIE WERTE DES UNTERNEHMENS
- BINDE DIE SCHLÜSSELWÖRTER AUS DEN STELLENANGEBOTEN MIT EIN**
BEACHT E DIE ANFORDERUNGEN UND WERTE, DIE DAS UNTERNEHMEN NENNT, UM ZU ZEIGEN, DASS DU PASST

BEVOR DU FERTIG BIST MIT SCHREIBEN

- KORRIGIERE RECHTSCHREIBFEHLER UND GRAMMATIK**
ONLINE-TOOLS UND KORREKTURLESEN VON ANDERE, HELFEN DIR, DEINE BEWERBUNG ZU VERBESSERN
- FÜGE WICHTIGE INFORMATIONEN UND PERSONALISIERTE INHALTE HINZU**
INKLUDIERE KONTAKTINFORMATIONEN, ERFAHRUNGEN, KOMPETENZEN, UND PERSÖNLICHKEIT
- EMPFOHLENE EXKLUSIONEN IM RAHMEN EINER PROFESSIONELLEN BEWERBUNG**
POLITISCHE & NEGATIVE ANSICHTEN, IRRELEVANTE BERUFSERFAHRUNG, SCHWÄCHEN UND BESCHWERDEN
- SCHREIBE AKTIV UND MOTIVIERT, UM DAS INTERESSE DES LESERS ZU GEWINNEN**
FESSELE DEN LESER MIT GUT GEWÄHLTEN & PRÄZISEN WORTEN UND BÜNDIGEN FORMULIERUNGEN
- RICHT E DEINE BEWERBUNG AN DIE RICHTIGE PERSON UND SCHREIBE DEN NAMEN KORREKT**
KLEINE DETAILS DIE WICHTIG SIND, UM DICH ABZUHEBEN, DA DASS DU ES MIT MENSCHEN ZU TUN HAST

BEVOR DU DIE BEWERBUNG SCHICKST

- PRÜFE DEN EINDRUCK, DEN DEINE BEWERBUNG INSGESAMT GIBT UND HINTERLÄSST**
KREIERE EIN KONSTANTES ERSCHEINUNGSBILD UND VERWENDE KLARE SCHRIFTARTEN IN BEIDEN DOKUMENTEN
- BEFOLGE DIE LEITLINIEN DES UNTERNEHMENS**
BERÜCKSICHTIGE DIE ANWEISUNGEN WÄHREND DES BEWERBUNGSPROZESSES
- WANDLE DEINE DOKUMENTE IN EIN PDF-FORMAT UND BENENNE SIE EINHEITLICH**
DAS PDF-FORMAT GEWÄHRT LESBARKEIT AUF ALLEN GERÄTEN
- SENDE ALLE ERFORDERLICHEN ANHÄNGE DEINER BEWERBUNG**
BEREITE DIE ANGEFORDERTEN DOKUMENTE VOR, AKTUALISIERT UND IM RICHTIGEN FORMAT
- FÜHRE EIN ONLINE-AUDIT DURCH**
BEARBEITEN, LÖSCHEN UND AKTUALISIEREN DEINE ONLINE-PRÄSENZ ENTSPRECHEND DEINER BEWERBUNG